

**Аннотация к рабочей программе элективного курса «Основы
предпринимательства»
10-11 класс**

Курс предназначен для обучающихся 10-11 класса социально-экономического профиля. В программу включены разные формы работы, включая интерактивный формат.

Цели курса:

- изучение предпринимательства как вида экономической деятельности;
- освоение основ бизнес-моделирования;
- изучение основ продвижения проекта;
- управление финансами.

Результаты освоения программы

Личностные результаты включают: готовность и способность обучающихся к профессиональному самоопределению, осознание 2 социальной значимости своей будущей профессией, формирование высокой мотивации к продолжению обучения на следующей образовательной ступени и вхождению в профессиональную деятельность; способность к системной и целенаправленной познавательной деятельности в рамках профильной подготовки социально-экономического направления «Предпринимательство», формирование системы значимых профессиональных, социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, предпринимательскую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию национальной идентичности в поликультурном социуме и глобальной экономике.

Метапредметные результаты включают освоенные обучающимися меж предметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебноисследовательской, проектной и социальной деятельности, а именно:

- объяснение изученных положений на предлагаемых конкретных примерах;
- решение познавательных и практических задач, отражающих типичные экономические ситуации с применением математического аппарата, информационных технологий;
- применение полученных знаний для определения экономически рационального поведения и реализации предпринимательского подхода в различных ситуациях;
- умение обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- поиск нужной информации по заданной теме в источниках различного типа и извлечение необходимой информации из источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.)
- отделение основной информации от второстепенной, критическое оценивание достоверности полученной информации, передача содержания информации адекватно поставленной цели (сжато, полно, выборочно);
- выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью (ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.);
- работа с текстами различных стилей, понимание их специфики; адекватное восприятие языка средств массовой информации;
- самостоятельное создание алгоритмов познавательной деятельности для решения задач творческого и поискового характера;
- участие в проектной деятельности, владение приемами исследовательской деятельности, элементарными умениями прогноза (умение отвечать на вопрос: «Что произойдет,

если...»); - использование мультимедийных ресурсов и компьютерных технологий для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности;

- владение основными видами публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута). Предметные результаты включают использование приобретенных профессиональных компетенций (знаний, умений, навыков) в обучении на следующей образовательной ступени и в практической деятельности в условиях ранней профессиональной реализации, формирование практико-ориентированного типа мышления и проектного подхода к организации деятельности.

По окончании курса обучающийся должен владеть следующими компетенциями:

1. Генерация бизнеса и социальных инициатив • способность видеть бизнес-возможности и формулировать бизнес-идею; • умение разрабатывать бизнес-проекты и актуализировать концепцию бизнеса; • умение находить и привлекать ресурсы к реализации бизнеспроектов; • умение оценивать социальные, экономические и технологические условия осуществления предпринимательской деятельности и прогнозировать сценарии развития бизнеса; • владение базовыми знаниями основ конкурентной разведки и способность применять их в своей деятельности; • умение демонстрировать лидерские качества в процессах создания и управления бизнесом; • умение создавать и управлять брендом; • владение базовыми знаниями нормативно-правовых документов, в т.ч. в области предпринимательства, и способность применять их в своей деятельности.

2. Организационно-управленческая деятельность

- умение оценивать человеческий капитал партнеров по бизнесу и работников;
- владение основами и принципами управления бизнесом;
- владение навыками и этикой бизнес-коммуникаций;
- владение навыками работы в группе и управления подчиненными;
- умение управлять конфликтами;
- умение организовать поиск, подбор и работу персонала;
- умение управлять повышением квалификации и развитием персонала;
- владение методами мотивации и стимулирования персонала;
- владение методами оценки качества труда персонала;
- владение инструментами маркетинга;
- владение методами и инструментами операционного менеджмента;
- владение методами и инструментами менеджмента качества;
- умение управлять каналами дистрибуции;
- способность находить и принимать организационноуправленческие решения в условиях неопределенности, избыточной информации и расширяющихся рынков, а также учитывать их последствия;
- умение оценивать, прогнозировать риски и минимизировать их последствия;
- владение методами стратегического менеджмента;
- владение методами инновационного менеджмента;
- владение методами разработки и реализации инвестиционной стратегии;
- владение базовыми знаниями внешнеэкономической деятельности предприятия;
- владение базовыми знаниями по защите интеллектуальной собственности;
- умение взаимодействовать с финансовыми институтами;
- умение управлять денежными потоками.

3. Информационно-аналитическая деятельность

- владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;

- владение компьютерными навыками и умение использовать прикладные программы в процессе создания и управления бизнесом;
- умение выявлять и оценивать экономические тренды, рыночные тенденции и дефициты рынков;
- умение оценивать экономическую систему во внутренней и внешней средах предприятия;
- умение управлять знаниями в рамках реализуемой предпринимательской сферы деятельности.

4. Расчетно-экономическая деятельность

- владение базовыми экономическими знаниями;
- владение основами денежного обращения;
- владение методами бухгалтерского учета;
- владение методами и инструментами финансового менеджмента;
- владение методами оценки и управления стоимостью бизнеса.

5. Производственно-технологическая деятельность

- умение вести документооборот с использованием современных информационных технологий;
- умение управлять жизненным циклом продукции;
- умение проектировать и организовывать производство продукции;
- умение планировать и управлять производством продукции;
- умение распределять и управлять производственнотехнологическими ресурсами;
- умение планировать и проводить испытания продукции;
- умение проводить сертификацию продукции и производства;
- владение методами защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
- способность понимать (предвидеть) экологические последствия реализации проектов, разрабатывать меры по снижению возможных экологических рисков.

6. Личная эффективность в предпринимательстве

- обладать лидерскими качествами;
- иметь высокую личную мотивацию к ведению выбранного направления профессиональной деятельности;
- уметь нести личную ответственность за принятые решения;
- эффективно работать с внешней информацией, стремиться к обучению и саморазвитию;
- структурировать и анализировать получаемую информацию, видеть движущие силы и закономерности происходящих вокруг процессов;
- управлять собственным ресурсным состоянием;
- обладать способностью к вариативному мышлению;
- чувствовать и оценивать риски.

7. Коммуникативная компетентность предпринимателя

- умением логически последовательно и доходчиво, в соответствии с уровнем подготовки, состоянием аудитории, доносить необходимую информацию;
- способностью эффективно выстраивать деловое общение, полезные внешние и необходимые внутренние связи предприятия;
- наличием дара влиять на слушателей и оппонентов;
- пониманием внутреннего состояния, эмоций окружающих людей.

Предметные результаты

- развитие определения предпринимательства в различных экономических школах и теориях;
- историю развития российского предпринимательства и меценатства;

- социально-экономическую сущность, роль и значение предпринимательства в современной экономике;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- о сущности и видах налогов и налоговых систем, и налоговой ответственности субъектов предпринимательской деятельности;
- факторы внешней и внутренней среды предпринимательской деятельности; – основы и закономерности инновационного развития;
- основы менеджмента и маркетинга;
- методы управления риском в предпринимательской деятельности;
- направления государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;
- порядок создания и ликвидации субъекта предпринимательской деятельности;
- дизайн-мышление. уметь:
- генерировать бизнес-идеи;
- разрабатывать бизнес-модели;
- осуществлять выбор сферы предпринимательской деятельности и организационно-правовой формы;
- оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемой фирмы и лицензирования деятельности, а также ее ликвидации;
- рассчитывать потребность, определить источники и осуществить организационное обеспечение финансирования проекта;
- выстраивать бизнес-процессы и управлять ими;
- формировать команду и проявлять лидерские качества;
- определять эффективность предпринимательской деятельности.
- владеть:
- методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков;
- методами выстраивания маркетинговых коммуникаций;
- навыками выступления перед аудиторией;
- методами финансового и инвестиционного анализа;
- навыками запуска стартапа;
- методами оптимизации бизнеса.