

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа с. Русский Байтуган муниципального района  
Камышлинский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ГБОУ СОШ с. Русский Байтуган  
Ю.О.Бадртдинова

01.09.2022

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБОУ СОШ с. Русский Байтуган

В.А.Гордеева

Приказ № 17/18-63 от 01.09.2022



## Политика в области охраны труда ГБОУ СОШ с. Русский Байтуган

Приоритетной целью, политики в области охраны труда (далее - Политика по охране труда) в ГБОУ СОШ с. Русский Байтуган (далее – школа), является создание и обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и обучающихся при проведении образовательного процесса.

1. Для достижения поставленной цели руководство школы обеспечивает:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;
- учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, средств индивидуальной и коллективной защиты;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности системы управления охраной труда (далее – СУОТ);
- обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;
- планирование и выполнение мероприятий по охране труда. (Приложение 1)
- личную заинтересованность в обеспечении безопасных условий труда.

2. Политика по охране труда способствует:

- соответствию условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников;
- снижению уровня профессиональных рисков работников;
- совершенствованию функционирования СУОТ.

3. Директор школы совместно с работниками и (или) представителем выборного коллегиального органа Профсоюза обеспечивает предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

## Перечень мероприятий по охране труда.

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные лица
Обучение и проверка знаний по охране труда (в соответствии с постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 №1/29) Заполнение протоколов и журналов и проведения обучения.	По факту приема на работу в течение 1-2 месяца	Администрация школы
Разработка, утверждение и размножение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям. Согласование этих инструкций с профкомом в установленном ТК РФ порядке.	В случае внесения изменений	Заместитель директора по УВР
Разработка и утверждение программы вводного и первичного инструктажей, отдельно программ инструктажа на рабочем месте в подразделениях учреждения.	Август	Заместитель директора по УВР
Проведение инструктажей, заполнение журналов, протоколов проверки знаний.	Август Февраль	Заместитель директора по УВР
Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утверждённым Минтрудом РФ образцам.	Август	Заместитель директора по АХР
Обеспечение структурных подразделений школы Законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности.	Август	Директор школы
Работа в комиссии по расследованию несчастных случаев.	По факту н/с	Комиссия по расследованию несчастных случаев
Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза в год: 1 декада марта, 3 декада августа	Завхоз
Организация комиссии по охране труда на паритетной основе с профсоюзной организацией	Август	Администрация школы
Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда	Постоянно	Администрация школы, каждый работник на своем рабочем месте

Организация комиссии по проверке знаний по охране труда работников школы	Август	Администрация школы
Рассмотрение спорных трудовых вопросов.	В течение года (при наличии)	Комиссия по рассмотрению трудовых споров
Составление актов – разрешений на проведение занятий	Август	Комиссия по проверке состояния спортивного (игрового) оборудования, спортивных (игровых) площадок.
Заключить договор на Обучение (пожарно-технический минимум, охрана труда)	Март	Администрация школы
Оказание услуг по техническому обслуживанию и обеспечению эксплуатации комплексных систем обеспечения безопасности.	Январь, Февраль	Завхоз
Приобрести моющие средства для проведения санитарно-гигиенических работ.	В течение года	Заместитель директора по АХР Михайлов Е.А.
Замена перегоревших ламп в помещениях школы.	По мере необходимости	Рабочий
Провести выборочный косметический ремонт в помещениях ОУ.	Июнь-Август	Завхоз, уборщики служебных помещений
Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических	Июнь	Все работники
Пополнить аптечки первой медицинской помощи в соответствии с рекомендациями	Август	Завхоз
Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной	По графику	Завхоз
Обеспечение работников мылом, смывающими обезвреживающими средствами в соответствии с утверждёнными нормами	По графику	Завхоз